PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA
JALAN : K.H. WAHID HASYIM (PUSDIKLAT) KOMPLEKS STADION MADYA SEMPAJA
Telp. (0541) 221120, 220212, 220066 ; fax. (0541) 220031;
email : mail@disporakaltim.info ; Home Page : http://disporakaltim.info
S A M A R I N D A 75119

KEPUTUSAN
KEPALA DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA
PROVINS KALIMANTAN TIMUR

Nomor : 100.33/460/SK-Dispora Umum/2023

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PADA DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

KEPALA DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA
PROVINSIKALIMANTAN TIMUR

Menimbang **:**

a. Bahwa keterbukaan informasi yang efektif dan efisien merupakan bagian dari komitmen Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur guna mewujudkan pelayanan cepat, tepat dan sederhana dalam hal penyediaan informasi publik yang dapat di akses oleh setiap pengguna informasi publik;

b. Bahwa sesuai Permendagri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;

c. Bahwa untuk mewujudkan pelaksanaan tugas pelayanan informasi yang efisien dan efektif, serta sesuai dengan ketentuan dalam peraturan perundang-undangan, diperlukan pedoman pelayanan informasi yang sesuai dengan tugas, fungsi dan organisasipengadilan;

d. Bahwa berdasarkan pertimbangan dalam huruf a sampai dengan huruf c di atas, perlu ditetapkan Pedoman Pelayanan Informasi di Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

Mengingat :

1. Undang-Undang nomor 25 tahun 1956 tentang Pembentukan daerah-daerah Otonom Provinsi KalimantanBarat, Kalimantan Selatan dan Kalimantan Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 61 tahun 2008, Tambahan Lembaran Negaraa Republik Indonesia Nomor 1106);

2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik(Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 61 tahun 2008, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);

3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 112 tahun 2009, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik IndonesiaNomor 224 tahun 2014, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 58 tahun 2015; Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Inonesia Tahun 2010 Nomor 99, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 3 tahun 2017 tentang edoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri danPemerintahan Daerah;

7. Peraturan Komisi informasi Pusat Nomor 1 tahun 2021 tentang Standar Pelayanan Informasi Publik;

8. Peraturan Komisi informasi Pusat Nomor 1 tahun 2013 tentang Prosedur Penyelesaian Sengketa Informasi Publik;

9. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Nomor 15 Tahun 2012 tentang Layanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah provinsi Kalimantan Timur (Lembaran Daerah provinsi Kalimantan Timur Tahun 2012 Nomor 15);

10. Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 9 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Timur (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2016 Nomor 9);

11. Peraturan Gubernur Kalimantan Nomor 18 Tahun 2013 tentang Pedoman Layanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur (Berita Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2013 Nomor 18);

12. Peraturan Gubernur Kalimantan Nomor 66 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

M E M U T U S K A N :

Menetapkan :

KESATU : Keputusan Kepala Dinas Pemuda Dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur penetapan pedoman pelayanan informasidan daftar informasi publik pada dinas pemuda dan olahragaprovinsi kalimantan timur.

KEDUA : Menetapkan Daftar Informasi Layanan Informasi pada Dinas Pemuda Dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini;

KETIGA : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Dinas Pemuda dan Olahraga Provinsi Kalimantan Timur.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan akan dilakukan perbaikan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan di : Samarinda
Pada Tanggal : 16 Januari 2023

KEPALA DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR,

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA

ttd

Drs. Agus Tianur, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 19650814 199803 1 006

PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA
JALAN K.H. WAHID HASYIM (PUSDIKLAT) KOMPLEKS STADION MADYA SEMPAJA
Telp. (0541) 221120 ; fax (0541)220031 ; email : mail@disporakaltim.info
Home Page : http://disporakaltim.info
SAMARINDA 75119

LAMPIRAN :
KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA PROVINSI KALIANTAN TIMUR TAHUN 2023 NOMOR 100.33/460/SK-Dispora Umum/2023 TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

I. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

No.	Nama Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang Menguasasi/ Penanggung Jawab	Penangggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1.	Profil OPD	Sekilas mengenai OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak &Website	5 tahun
2.	Visi dan Misi OPD	Visi dan MIsi OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak &Website	10 tahun
3.	Tugas & Fungsi OPD	Gambaran mengenai Tugas dan Fungsi Dispora berdasarkanPergub Kaltim No. 66 tahun 2016	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak &Website	10 tahun
4.	Struktur Organisasi OPD	Gambaran mengenai Struktur Organisasi Dispora berdasarkan Pergub Kaltim No. 66 tahun 2016	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak &Website	1 tahun
5.	Alamat Kantor	Alamat Domisili Kantor OPD beserta Peta	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak &Website	10 tahun
6.	E-mail	Alamat Email OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak & Website	10 tahun
7.	Nomor Telepon	Nomor Telepon dan Fax OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak & Website	10 tahun

No.	Nama Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang Menguasasi/ Penanggung Jawab	Penangggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
8.	Media Sosial	Alamat Media Sosial meliputi Twitter, Instagram dan Facebook	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak &Website	5 tahun
9.	Profil Singkat pejabat	Mencakup Nama, Foto, NIP, dan Nama Jabatan	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak & Website	1 tahun
10.	Program dan Kegiatan	Dalam bentuk Berita, Berita Foto, dan Media Sosial	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak & Website	1 tahun
11.	Agenda Kegiatan	Agenda Kegiatan dan Program Kerja OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak & Website	1 tahun
12.	Jumlah ASN dan Non ASN	Jumlah ASN dan Non ASN OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
13.	Target dan Capaian Program dan Kegiatan	Target dan Capaian Program dan Kegiatan OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
14.	Jadwal dan Capaian Program dan Kegiatan	Jadwal dan Capaian Program dan Kegiatan OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
15.	Penanggungjawab danCapaian Program dan Kegiatan	Penanggungjawab dan Capaian Program dan Kegiatan OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
16.	SOP Pemakaian Fasilitas Stadion Utama danMadya	SOP Pemakaian Fasilitas Stadion Utama dan Madya berdasarkan Perda No. 2 tahun 2012, Pergub No. 9 tahun 2012dan Perda No. 4 tahun 2023 tentang Retribusi Daerah	Kepala UPTD PKSUM	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak dan Website	1 tahun
17.	Target Penerimaan PAD	Target Penerimaan PAD dari Pemakaian Fasilitas StadionUtama dan Madya	Kepala UPTD PKSUM	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak dan Website	1 tahun

No.	Nama Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang Menguasasi/ Penanggung Jawab	Penangggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
18.	Alur Pelayanan Informasi Publik	Berisikan tata cara pengajuan permohonan informasi Publik sebagaimana diatur dalam Pasal 36-38, UU No. 14/2018 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan Pasal 3,8,11,14 Peraturan Komisi InformasiNo. 2 tahun 2010 Tentang Prosedur Penyelesaian Sengeketa Informasi Publik	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak dan Website	5 tahun
19.	Anggaran dan Capaian Program dan Kegiatan	Anggaran dan Capaian Program dan Kegiatan OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
20.	Laporan Keuangan	Laporan Realisasi Anggaran 2022	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
21.	Daftar Aset dan Investasi	Daftar Aset dan Investasi yang dikelola oleh Dispora Kaltim	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
22.	Dokumen Rencana Kegiatan Anggaran	Dokumen Rencana Kegiatan Anggaran (RKA) 2023	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
23.	Dokumen Pelaksanaan Anggaran	Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) tahun 2023	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
24.	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Lakip)	Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Lakip) 2022	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
25.	Rencana Umum Pengadaan (RUP)	Rencana Umum Pengadaan (RUP) OPD 2023	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak dan Website	1 tahun

No.	Nama Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang Menguasasi/ Penanggung Jawab	Penangggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
26.	Informasi Capaian Program dan Kegiatan	Informasi Capaian Program dan Kegiatan	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak dan Website	1 tahun
27.	Agenda Kerja Kepala OPD	Agenda Kerja Kepala OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak dan Website	1 tahun
28.	Daftar Informasi Publik	Sebagaimana diatur dalam Pasal 11 Undang-Undang KIP jo. Pasal 13 Peraturan Komisi Informasi Nomor 1/2010	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
29.	Kontak Hubung melalui surat menyurat, E-mail maupun lisan	Menyediakan Nara Hubung dan tempat serta e-mail bagimasyarakat yang ingin berhubungan baik berupa pertanyaan atau konsultasi dan lain sebagainya terkait tupoksi OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak dan Website	5tahun
30.	Laporan Pelayanan Informasi Publik 2022	Laporan Pelayanan Informasi Publik yang memuat Gambaranumum kebijakan & pelaksanaan pelayanan Informasi Publik serta Rincian pelayanan Informasi Publik	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun

II. INFORMASI YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

No	Nama Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang Menguasasi/ PenanggungJawab	Penangggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1.	Rencana Strategis OPD	Rencana Strategis (Renstra OPD) tahun 2013-2023	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak &Website	10 tahun
2.	Laporan Budaya Kerja Aparatur 2022	Budaya Kerja Aparatur lingkup OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
3.	Sasaran Kinerja Pegawai(SKP) 2022	Sebagaimana Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2011 tentang Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil PNS.	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
4.	Surat Keputusan/ Kebijakan Kepala OPD	Surat-surat Keputusan Kepala OPD dan atau Kebijakan yangdibuat Kepala OPD bersifat umum	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
5.	Analisis Jabatan dan Beban Kerja OPD	Analisis Jabatan dan Beban Kerja OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	10 tahun
6.	Rencana Kerja OPD	Rencana Kerja OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	1 tahun
7.	Pengelolaan Arsip OPD	Pengelolaan Arsip OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2012-2023 di OPD	Cetak	10 tahun
8.	Pengelolaan Arsip UPTD PKSUM	Pengelolaan Arsip UPTD PKSUM	Kepala UPTD PKSUM	Kadispora	Januari 2012-2023 di OPD	Cetak	10 tahun
10.	Standar perasional Procedure (SOP) OPD	Standar Operasional Procedure (SOP) OPD	Sekretaris	Kadispora	Januari 2023 di OPD	Cetak	5 tahun

11.	Program dan Kegiatan Bidang Pemberdayaan Pemuda	A. Seksi Tenaga dan Sumber Daya Pemuda, IPTEK dan IMTAQ Pemuda, Meliputi : 1. Jumlah Pemuda yang mengikuti kegiatan keagamaan 2. Jumlah Pemuda yang mengikuti pelatihan kepemimpinan 3. Jumlah peserta yang mengikuti pelatihan kesukarelawanan pemuda 4. Jumlah pemuda yang mengikuti pelatihan characterbuilding B. Seksi Peningkatan Wawasan dan Kapasitas Pemuda,meliputi: 1. Jumlah Sarjana yang mendaftar kegiatan pembangunan Perdesaan 2. Jumlah pemuda yang memiliki peran serta kegiatankepemudaan 3. Jumlah pemuda yang mengikuti penyuluhan Narkobadan HIV/AIDS 4. Jumlah pemuda yang mengikuti Jambore PemudaDaerah (JPD) Tingkat Provinsi Kaltim	Kepala Bidang Pemberdayaan Pemuda	Kadispora	Desember 2022 di OPD	Cetak	1 Tahun

12.	Program dan Kegiatan Bidang Pengembangan Pemuda	A. Seksi Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kemitraan Pemuda 1. Jumlah pemuda yangmemiliki potensi dalampembangunan 2. Jumlah pemuda pelopor yang mendapat pembinaan dan penilaian 3. Jumlah pengibar bendera merah putih B. Seksi Organisasi Kepemudaan dan Kepramukaan 1. Jumlah Pemuda yang mengikuti organisasi kepemudaan 2. Jumlah pemuda yang aktif dalam kepramukaan 3. Jumlah pramuka pemuda yang mengikuti pendidikan dan pelatihan. C. Seksi Infrastruktur dan Kewirausahaan Pemuda 1. Jumlah pemuda yangmengikuti pelatihan TOTkewirausahaan pemuda 2. Jumlah pemuda yang melaksanakan kegiatan digelanggang pemuda	Kepala Bidang Pengembangan Pemuda	Kadispora	Desember 2022 di OPD	Cetak	1 Tahun

13.	Program dan Kegiatan Bidang Pembudayaan Olahraga	A. Seksi Olahraga Pendidikan dan Sentra Olahraga 1. Jumlah atlet yang dibina 2. Jumlah peserta yang mengikuti kompetisi olahragapelajar 3. Jumlah pelaku sentra olahraga yang memilikikompetensi B. Seksi Olahraga Rekreasi, Tradisional dan Layanan Khusus 1. Jumlah masyarakat yang aktif berolahraga 2. Jumlah peserta yang mengikuti event olahragatradisional 3. Jumlah instruktur olahraga yang bersertifikat C. Seksi Kemitraan dan Penghargaan Olahraga 1. Jumlah olahragawan mendapat penghargaan 2. Jumlah mitra pendukung pembinaan olahraga	Kepala Bidang Pembudayaan Olahraga	Kadispora	Desember 2022 di OPD	Cetak	1 Tahun

No.	Nama Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang Menguasasi/ Penanggung Jawab	Penangggung Jawab Pembuatanatau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format Informasiyang tersedia	Jangka waktu Penyimpanan
14.	Program dan Kegiatan Peningkatan Prestasi Olahraga	A. Seksi Pembibitan, IPTEK dan Tenaga Keolahragaan 1. Jumlah peserta peningkatan SDM IPTEK Olahraga 2. Jumlah peserta yang mengikuti peningkatan kualitaspelatih olahraga prestasi 3. Jumlah pelatih olahraga prestasi yang bersertifikat 4. Jumlah wasit/juri olahraga prestasi yang bersertifikat B. Seksi Promosi Olahraga dan Olahraga Prestasi 1. Jumlah peserta yang mengikuti kejuaraan olahragaprestasi 2. Jumlah keanggotaan cabang olahraga unggulan danandalan terverifikasi dengan baik 3. Jumlah atlet yang diikut sertakan pada Olahraga MultiEvent 4. Jumlah total medali yang diperoleh (emas, perak danperunggu) C. Jumlah atlet yang masuk dalam cabang olahraga andalanSeksi Standarisasi dan Infrastruktur Olahraga 1. Jumlah peserta yang mengikuti kejuaraan olahragaprestasi 4. Jumlah sarana dan prasarana olahraga yang memiliki standarisasi.	Kepala Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	Kadispora	Desember 2022 di OPD	Cetak	1 Tahun

15.	Program dan Kegiatan Peningkatan Prestasi Olahraga (lanjutan)	D. Seksi Pembibitan, IPTEK dan Tenaga Keolahragaan 1. Jumlah peserta peningkatan SDM IPTEK Olahraga 2. Jumlah peserta yang mengikuti peningkatan kualitaspelatih olahraga prestasi 3. Jumlah pelatih olahraga prestasi yang bersertifikat 4. Jumlah wasit/juri olahraga prestasi yang bersertifikat	Kepala Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	Kadispora	Desember 2022 di OPD	Cetak	1 Tahun
16.		1. Seksi Promosi Olahraga dan Olahraga Prestasi 2. Jumlah peserta yang mengikuti kejuaraan olahragaprestasi 3. Jumlah keanggotaan cabang olahraga unggulan danandalan terverifikasi dengan baik 4. Jumlah atlet yang diikut sertakan pada Olahraga MultiEvent 5. Jumlah total medali yang diperoleh (emas, perak dan perunggu) 6. Jumlah atlet yang masuk dalam cabang olahraga andalanSeksiStandarisasi dan Infrastruktur Olahraga 7. Jumlah peserta yang mengikuti kejuaraan olahragaprestasi 8. Jumlah sarana dan prasarana olahraga yang memiliki standarisasi.	Kepala Bidang Peningkatan Prestasi Olahraga	Kadispora	Desember 2022 di OPD	Cetak	1 Tahun

III. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SERTA MERTA

No.	Nama Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang Menguasasi/ Penanggung Jawab	Penangggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Format Informasiyang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan
1.	Gangguan Utilitasdi Kompleks Stadion Utama dan madya	Apabila terjadi Gangguan terhadap utilitas menyangkut aliran Listrik maupun distribusi aliran air bersih yang memenuhi kebutuhan pada gedung-gedung dan venue- venue yang dikelola oleh UPTD PKSUM yang digunakan oleh masyarakat umum/penyewa.	Kepala UPTD PKSUM	Kadispora		media sosial	1 tahun
2.	Perbaikan Gedung atau Venue di Stadion Utamadan Madya	Disampaikan serta merta apabila pihak UPTD PKSUM tengah melakukan perawatan atau perbaikan pada Gedung-gedung atau venue-venue yang dikelolalanya, sehingga masyarakat mengetahuina.	Kepala UPTD PKSUM	Kadispora		media sosial	1 tahun

IV. INFORMASI YANG DIKECUALIKAN

NO	Nama Informasi	Dasar Hukum Pengecualian	Konsekuensi Pertimbangan Bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
1.	Hasil Test Kemampuan fisik	• UU No. 14 Tahun 2008 tentang KIP, Pasal 17 huruf h	Dapat mengungkapkan rahasia pribadi seseorang	Melindungi rahasiapribadi seseorang	1 tahun
2.	Hasil Research and Development di bidangIPTEK dan Olah Raga	• UU No. 14 Tahun 2008 tentang KIP, Pasal 17 huruf b	Dapat mengganggu kepentingan perlindungan hak atas kekayaan intelektual	Melindungi hak ataskekayaan intelektual	1 tahun
3.	Rahasia Pribadi ASN Dan Non ASN OPD: 1. Rahasia Pribadi ASN Dan Non ASN OPD 2. Riwayat dan kondisi anggota keluarga; 3. Riwayat, kondisi dan perawatan, pengobatankesehatan fisik, dan psikis seseorang; 4. Kondisi keuangan, aset, pendapatan, dan rekening bank Pribadi pegawai;	• UU No. 14 Tahun 2008 tentang KIP, Pasal 17 huruf h	Dapat mengungkapkan rahasia pribadi seseorang	Melindungi rahasiapribadi seseorang	10 tahun
4.	Hasil-hasil evaluasi Personal Pegawai ASN DanNon ASN OPD	• Hasil-hasil evaluasi Personal Pegawai ASN Dan Non ASN OPD sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, dan rekomendasi kemampuan seseorang	Dapat mengungkapkan rahasia pribadi seseorang	Melindungi rahasiapribadi seseorang	10 tahun

SAMARINDA, 16 JANUARI 2023

KETUA PPID PELAKSANA
DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA
PROVINSI KALTIM,

ttd

SRI WARTINI. S.E, MM
NIP. 196809191989032006

SEKRETARIS PPID PELAKSANA
DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA
PROVINSI KALTIM,

ttd

HENI SETIAWATI. S.E
NIP. 196505301988112001

MENGETAHUI,
KEPALA DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR,

ttd

Drs. AGUS TIANUR, M.Si
NIP. 196508141998031006